

旅する人の、いちばん近くに。

往復のフライト + ホテル

33,800円~59,000円

[旅行代金] 1泊 福岡発 基本グループホテル・往復基本フライト利用(お一人様)

ANAスカイホリデー シティプラン

金沢・富山

福井・小松・輪島

1泊・2泊

ホテルは選べる全36施設!

※基本グループホテル以外をご利用の場合は、追加料金が必要となります。 ※特に記載のない場合は、1泊朝食付きとなります。

2019 2019
4/1・11/30出発
九州各地発

エリアや目的に合わせて
ホテルを
自由に選べる!

ご出発日の7日前までお申し込みOK!

1名様よりお申し込みOK ※一部ホテルを除く

連泊でも1泊ずつでも
全ホテルから選べる!!

ホテルは復路延長期間内で
何日目のご利用でもOK



金沢
基本 **ガーデンホテル金沢**

- ★JR金沢駅から徒歩約1分
- 洋室(1~2名1室)
- IN14:00/OUT12:00(通常11:00)

ミネラルウォーター1本付き

金沢
基本 **金沢マンテンホテル駅前**

- ★JR金沢駅から徒歩約5分
- 洋室(1~2名1室)
- IN14:00/OUT10:00
- ※禁煙のみの設定

金沢
基本 **ホテルルートイン金沢駅前**

- ★JR金沢駅から徒歩約5分
- 洋室(1~2名1室)
- IN15:00/OUT10:00
- ※朝食ホテルからのサービス(旅行代金に含まれません)

金沢
基本 **金沢国際ホテル**

- ★JR金沢駅から車で約25分
- 洋室(1~3名1室)
- 洋室または和洋室(4名1室)
- IN14:00/OUT12:00(通常11:00)

金沢
b **ホテル金沢**

- ★JR金沢駅から徒歩約1分
- 洋室(1~3名1室)
- IN13:00/OUT11:00

金沢
b **ホテルビスタ金沢**

- ★JR金沢駅から徒歩約5分
- ダブル洋室(1~2名1室)
- 洋室(2名1室)
- IN15:00/OUT11:00
- ※禁煙のみの設定

金沢
b **金沢ニューグランドホテル**

- ★南町バス停から徒歩約3分
- 洋室(1~3名1室)
- IN14:00/OUT11:00
- ※禁煙のみの設定
- ※宿泊除外日12/1~12/6

金沢
b **ホテルリソルトリニシティ金沢**

- ★西町バス停から徒歩約2分
- 洋室(1~3名1室)
- IN14:00/OUT12:00(通常11:00)
- ※禁煙のみの設定

金沢
b **絆カウイングインアソカカナルビル金沢駅前**

- ★JR金沢駅から徒歩約5分
- ダブル洋室(2名1室)
- 洋室(2名1室)
- IN14:00/OUT11:00
- ※禁煙のみの設定

金沢
c **ダイワロイネットホテル金沢**

- ★JR金沢駅から徒歩約2分
- ダブル洋室(1~2名1室)
- 洋室(2名1室)
- IN14:00/OUT12:00(通常11:00)

金沢
c **天竺温泉 加賀の湯 ドーミーイン金沢**

- ★JR金沢駅から徒歩約2分
- ダブル洋室(1~2名1室)
- 洋室(2名1室)
- IN15:00/OUT11:00
- ※バスが利用可能(シャワー・バス別)

朝食を昼食に変更可能(メニュー限定)

朝食を昼食に変更可能(メニュー限定)

朝食を昼食に変更可能(メニュー限定)

金沢
c **三井ガーデンホテル金沢**

- ★南町バス停から徒歩約2分
- 洋室(2名1室)
- ダブル洋室(1~2名1室)
- IN15:00/OUT11:00
- ※禁煙のみの設定

金沢
d **ANAホリデイイン金沢スカイ**

- ★南町バス停から徒歩約1分
- 洋室(1~3名1室)
- IN14:00/OUT11:00
- ※禁煙のみの設定

金沢
d **ホテルトラステイ金沢香林坊**

- ★香林坊バス停から徒歩約1分
- 洋室(1~2名1室)
- IN15:00/OUT11:00

金沢
e **ANAクラウンプラザホテル金沢**

- ★JR金沢駅から徒歩約1分
- 洋室(1~3名1室)
- IN14:00/OUT11:00
- ※禁煙のみの設定

金沢
f **金沢東急ホテル**

- ★香林坊バス停から徒歩約2分
- 洋室(1~3名1室)
- IN14:00/OUT12:00(通常11:00)



朝食を昼食に変更可能(メニュー限定)

朝食を昼食に変更可能(メニュー限定)

朝食を昼食に変更可能(メニュー限定)

富山市
基本 **ホテルグランテラス富山**

- ★JR富山駅から徒歩約7分
- 洋室(1~3名1室)
- IN12:00(通常15:00)/OUT12:00(通常11:00)

富山市
基本 **富山マンテンホテル**

- ★JR富山駅から徒歩約10分
- 洋室(1~2名1室)
- IN14:00/OUT10:00
- ※禁煙のみの設定

富山市
a **富山地铁ホテル**

- ★JR富山駅から徒歩約1分
- 洋室(1~3名1室)
- IN15:00/OUT11:00

富山市
a **ダイワロイネットホテル富山**

- ★JR富山駅から徒歩約15分
- ダブル洋室(1~2名1室)
- 洋室(2~3名1室)
- IN14:00/OUT12:00(通常11:00)

富山市
b **富山第一ホテル**

- ★JR富山駅から徒歩約10分
- 洋室(1~3名1室)
- IN13:00(通常14:00)/OUT12:00(通常11:00)

富山市
b **オクスカナルパークホテル富山**

- ★JR富山駅から徒歩約2分
- 洋室(1~2名1室)
- IN14:00/OUT12:00

ミネラルウォーター1本付き

19A-059

ANA WiFi Service
※ANA機内便の一部に限る

ANA マイルがたまる!
※SNA便を除く

復路延長
8日間OK!

オプションプランをご用意しております。
詳しくは2月上旬発売「ANAスカイホリデー旅ドキ北陸・中部」パンフレットをご覧ください。
※トヨタレンタカーは、ご利用いただけません。

- 出発・帰着空港**: 福岡・佐賀・大分・熊本・長崎・宮崎・鹿児島空港
 - 設定期間**: 2019年4月1日～11月30日の毎日出発
 - 最少催行人員**: 2名(ただし1名1室の設定がある宿泊施設のみを利用した場合は1名様も催行いたします)
 - 添乗員**: 添乗員は同行いたしませんので、ご旅行中の諸手続きはおお客様ご自身で行っていただきます。
- ※1泊食事なし(ホテルによっては旅行代金に含まれない朝食サービスあり)、または1泊朝食付きのいずれかとなります。各ホテルのご案内をご覧ください(特に記載のない場合は1泊朝食付き)。

1泊		2泊		行程		食事
1	1	出発空港	各空港	=各各自負担=ホテル ◆到着後フリータイム		
-	中日	◆終日フリータイム				※1
最終日	最終日	◆出発までフリータイム ホテル =各各自負担= 各空港				※1

各空港についてはお客様のご利用空港となります。利用空港・路線・便についてはフライト情報をご覧ください。

■旅行代金について ■お客様へのご案内(必ずお読みください)

出発日・利用人数・日程により旅行代金が異なります。各コース該当カレンダー記載のアルファベットをご参照のうえ、代金をご確認ください。小人代金の設定はありません。(3歳以上は大人と同旅行代金となります。)

お申し込み/2名様よりお申し込みいただけます。ただし、1名1室の設定がある宿泊施設のみを利用した場合は、1名となります。また、申込時に必要部屋数をお申し出ください。ご出発の前日から起算して7日前までご予約を承っております。ただし、満席等の理由により受け付けができない場合があります。ご利用便/便名はご予約いただいた時点で決定いたしますが、ダイヤ変更に伴い便名・フライトスケジュールは変更となる場合があります。その場合ご予約の日程を変更することもありますが、券面に記載されている便以外にはご利用いただけません。また、乗り遅れ(交通機関の渋滞等含む)による代替交通費用はおお客様負担となり、航空券の払戻はできませんのでご注意ください。また、代替交通手段についてもお客様自身での手配となります。 ※2歳のお子様でご参加で旅行中に3歳のお誕生日を迎えられる場合は、復路搭乗日に有効な商品または航空券をお買い求めください。 ※事前座席指定いただける席には限りがあります。予約状況により、お並び席などご希望に添えない場合があります。 ※機材変更などやむを得ない理由により、ご指定済みの座席が予告なしに変更される場合があります。 ※前空便ご利用にあたってはご予約された航空会社の運送約款によります。 宿泊施設/特に記載のない限り、客室の指定はできません。ルームタイプがまたは"で表示されている場合、指定できません。記載されている客室写真は一例となります。相部屋はお受けいたしません。特に記載のない限り、バス・トイレ付きとなります。(洋室)特に記載のない限り1名1室はシングルルーム、2名1室はツインルームのご利用となります。 (3名以上1室でご利用の場合はツインエキストラベッドまたは、ソファベッド等となります。) (和室・和洋室)1室の広さ(畳数)は利用人数により変わります。 「ホテルからのおもてなし」は記載のない限り、滞在1回のご利用となります。各宿泊施設チェックイン時にお申し出のうえご利用ください。また、記載のおもてなしの内容の一部となる場合があります。早めのチェックイン、遅めのチェックアウトができる施設は時刻表を赤字で表示いたします。代金を適用しないお子様(3歳未満)で食事や寝具を必要とされない場合でも施設使用料が必要な場合があります(現地払い)。各施設に記載されている金額は1泊あたりの金額となります。また、施設の都合により変更となる場合があります。施設使用料に含まれているものは各宿泊施設により異なりますので各宿泊施設にご確認ください。 食事/食事条件は特に記載のない限り朝食付きとなります。早朝出発の場合など、お客様の行程によっては朝食をご利用いただくことができない場合があります。その場合、お客様の朝食放棄となりますのでご注意ください。 その他/ツアー中、当社の手配による旅行サービスの提供が一切行わない日(これを当社では「無手配日」といいます)については、当該日にお客様が被った損害について補償金は支払われません。取り扱いは、予告なく施設の一部工事、法令点検、営業日、メニュー内容等を変更する場合があります。

ANAセールス(株)国内募集型企画旅行 旅行条件書(要旨)

お申し込みいただく前にお読みください。

●1 募集型企画旅行契約

この旅行は、ANAセールス株式会社(以下「当社」という)が企画・募集・実施する旅行であり、この旅行に参加されるお客様は当社と募集型企画旅行契約を締結することになります。旅行契約の内容・条件は、募集パンフレットまたはホームページ・別途お渡しする旅行条件書(全文)・出発前にお渡しする最終旅程表および当社旅行業約款募集型企画旅行契約の部(以下「約款」という)によります。

●2 ご旅行のお申し込みおよび契約成立

- ①当社、2)旅行業法で規定された「受託営業所」(以下1)2)を併せて「当社」というのそれぞれにおいて、お客様からの旅行契約のお申し込みまたはご予約を承ります。
- ②ご来店の場合、当社所定の旅行申込書に所定の事項を記入し、後記申込金を添えてお申し込みいただきます。
- ③当社は電話、郵便、ファクシミリ、インターネットおよびその他の通信手段による旅行契約のお申し込みを受け付けることができます。この場合、契約はご予約の時点では成立していません。当社がご予約の承諾の旨を通知した日の翌日から起算して3日以内(インターネットでの予約の場合当社が定める期間内)に申込書の提出と申込金のお支払いまたは会員番号(クレジットカード番号)を通知していただきます。この期間内に申込金のお支払いがない場合または会員番号(クレジットカード番号)を通知されなかった場合は、当社はお申し込みがなかったものとして取り扱います。
- ④申込金は、後記する「旅行代金」「取消料」「違約料」のそれぞれ一部または全部として取り扱います。

旅行代金(お一人)	申込金 [※]
3万円未満	6,000円
3万円以上6万円未満	12,000円
6万円以上10万円未満	20,000円
10万円以上15万円未満	30,000円
15万円以上	旅行代金の20%

※表内金額以上旅行代金まで
⑤ただし、別途パンフレット、ホームページなどにこれと異なる記載があるときは、その定めるところによります。

●3 お申し込み条件

- ①旅行開始日時時点で15歳未満の方は保護者の同行を条件とさせていただきます。15歳未満の方が契約責任者となるお申し込みは受け付けません。予約時点で15歳以上20歳未満の方のみでの旅行の場合は、親権者の同意書が必要となります。
- ②特定のお客様を対象とした旅行あるいは特定の旅行目的を有する旅行については、年齢、資格、技能その他の条件が当社の指定する条件に合致しない場合は、お申し込みをお断りする場合があります。
- ③お客様が暴力団関係者、その他反社会的勢力であることが判明した場合は、お申し込みをお断りする場合があります。
- ④その他当社の業務上の都合がある場合には、お申し込みをお断りする場合があります。

●4 お支払い対象旅行代金

「お支払い対象旅行代金」とは、募集広告・パンフレットまたはホームページの価格表示欄に「旅行代金」として表示した金額または「基本代金」として表示した金額と「追加代金」として表示した金額の合計金額から「割引代金」として表示した金額を差し引いた金額をいいます。この合計金額が「申込金」「取消料」「違約料」「変更補償金」の額を算出する際の基準となります。参加されるお客様は旅行開始日当日を基準に満12歳以上の方は大人代金、満3歳以上12歳未満の方は小人代金を設定していません。また、コースによっては幼児代金・乳幼児代金等の設定があります。ただし、2歳のお子様でご参加で旅行中に3歳のお誕生日を迎えられた場合は、復路搭乗日に有効な商品または航空券をお買い求めください。

●5 旅行代金のお支払い

旅行代金は、旅行開始日の前日から起算してさかのぼって21日前までにお支払いいただきます。なお、21日前以降にお申し込みされた場合は旅行開始日前の当社が指定する期日までに支払っていただきます。

●6 取消料

取消日	取消料
旅行開始日の前日から起算してさかのぼって	
21日目にあたる日まで	無 料
20日目以降8日目にあたる日まで	旅行代金の20%
7日目以降2日目にあたる日まで	旅行代金の30%
旅行開始日の前日	旅行代金の40%
旅行開始日の当日	旅行代金の50%
旅行開始後の解除・無連絡不参加	旅行代金の100%

※「取消料A」左記マーク付きのオプションプランも上記適用。取消日は旅行開始日を基準とします。

オプションプラン	
取消日	取消料
利用開始日の前日から起算してさかのぼって	
4日目にあたる日まで	無 料
3日目以降前日まで	旅行代金の20%
利用開始日の当日	旅行代金の50%
利用開始後の解除・無連絡不参加	旅行代金の100%

※「取消料B」左記マーク付きのオプションプランは上記適用。 ※各オプションプランに適用取消料が記載されている場合はその取消料を適用します。 ※当社の定める申込期限内に、お客様のご都合で出発日・コース・利用便・宿泊ホテル等行程の一部を変更される場合にも取り消しとみなし、上記の取消料が適用されます。 ※本表の適用に当たって「旅行開始後」とは、約款の別紙

特別補償規定第二条第三項に規定する「サービスの提供を受けることを開始した時」以降をいい、添乗員または当社係員が受け付けを行う場合はその受け付け完了時以降を、それ以外の場合で最初の運送機関が航空機で降るときは、乗客のみが入場できる空港構内における手荷物の検査等の完了時以降をいいます。

●7 旅程保証

当社は、別途定める契約内容の重要な変更が生じた場合、旅行代金に一定の率を乗じた変更補償金をお支払いいたします。詳しくは別途交付する旅行条件書(全文)でご確認ください。

●8 旅行条件・旅行代金の基準日

この旅行条件は、2019年1月1日を基準日としています。また、旅行代金は、2019年1月1日現在の有効な運賃・規則を基準として算出しています。

●9 個人情報の取り扱いについて

- ①当社では、旅行お申し込みの受け付けに際し、お客様からの所定の申込書にて、お申し込みいただいた旅行のサービスの手配およびそれらのサービスの受領のために必要となる個人情報を、お客様よりすべて提供いただきます。ご提供いただきましたお客様の個人情報(氏名・住所・電話番号・メールアドレスなど)について、お客様とのご連絡に利用させていただくほか、お申し込みいただいた旅行において、運送・宿泊機関などの提供するサービスの手配およびそれらのサービス受領のための手続きに必要な範囲内で、運送・宿泊機関、保険会社などに対し、電子的方法などにより提供いたします。
- ②プライバシーポリシーについては、当社ホームページ(<http://www.anas.co.jp>)をご参照ください。

●10 その他

各パンフレットまたはホームページ等に明示した申込期限を過ぎた期間では、お客様の都合による航空券の変更・行程変更、新規のご予約はお受けいたしません。旅行代金には消費税等諸税・サービス料が含まれております。お申し込みの際には詳しい旅行条件書(全文)と個人情報の取り扱いを説明したご案内をお渡しいたしますので、事前にご確認のうえ、お申し込みください。

おからだの不自由なお客様の旅行相談デスク

心身の障がいまたはアレルギーを含む病気やけがのあるお客様の、ツアー参加に関するご相談を伺っております。
※旅行参加に際しお申し出の方の同伴をお願いする場合もあります。
※取扱旅行会社の方もお気軽にご相談ください。
※詳しくは <http://www.ana.co.jp/travel/info/assist/> をご覧ください。

☎ 0570-029-011

☎ IP電話からはこちらにおかけください。050-3819-9274
受付時間 10:00～12:00 / 13:00～18:00
(土・日・祝日および12/29～1/3、5/1を除く)

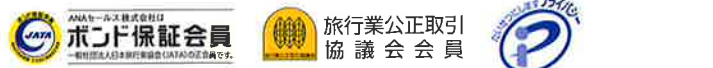
インターネットで「24時間」コースの空き状況や各種情報をご覧になれます。

スカイホリデー 検索

宿泊、レンタカーまたは観光施設の入場のみをご利用の場合にご出発の前日(一部を除く)までお申し込みいただける「あなたび」をご用意しています。詳しくはANAスカイホリデー取扱旅行会社にお問い合わせください。

旅行企画・実施 ANAセールス株式会社

観光庁長官登録旅行業第1656号 〒103-0027 東京都中央区日本橋2-14-1



当パンフレットの記載内容の無断転載を禁じます。このパンフレットは地球環境にやさしい印刷用紙を使用しています。

総合旅行業務取扱管理者(国内)とは、お客様の旅行を取り扱う旅行会社・営業所での取引に関する責任者です。この旅行契約に関し、担当者からの説明にご不明な点があれば、ご遠慮なく右記の取扱管理者におたずねください。

パンフレット請求コード P9-080-14-001 商品区分コード A

＜お客様専用ダイヤル＞

ご参加を検討中のお客様
ご希望のご出発日と商品コードをお知らせください。
☎ 0570-011-860
営業時間 9:30～19:00
(土・日・祝日は18:00まで)
※12/31～1/3を除く
※IP電話からはこちらにおかけください。
050-3819-9213

＜お客様専用・お帰リダイヤル＞

お帰リ後のご意見・ご感想をお待ちしています。
☎ 0570-039-860
受付時間 平日10:00～17:00
(土・日・祝日および12/29～1/3、5/1を除く)
※IP電話からはこちらにおかけください。
050-3819-9275

国内旅行傷害保険加入のおすすめ

安心してご旅行をしていただくため、お客様ご自身で保険をかけられますようおすすめいたします。

お申し込み・お問い合わせは下記のANAスカイホリデー取扱旅行会社へどうぞ。(受託販売)